

ALAPSZABÁLY

változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

2020. szeptember 17-én és a folytatólagos 2020. szeptember 29-én megtartott közgyűlésen elhatározott változásokkal egységes szerkezetben

a kisléptékű termék előállításával és szolgáltatással foglalkozók és az e területen tevékenykedő civil szervezetek, felismerve, hogy érdekképviselési törekvéseik eredményessége összefogásukkal és közös munkálkodással növelhető 2014. március 13-án tartott alakuló ülésen az alapító tagok elhatározták, hogy létrehozzák a

KISLÉPTÉKŰ TERMÉKELŐÁLLÍTÓK ÉS SZOLGÁLTATÓK ORSZÁGOS ÉRDEKKÉPVISELETÉNEK EGYESÜLETÉT

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. Az Egyesület neve: **Kisléptékű Termékelőállítók és Szolgáltatók Országos Érdekképviselőinek Egyesülete**. Az Egyesület rövid neve: **KISLÉPTÉK Egyesület**
2. Az Egyesület székhelye: 2162 **Órbottyán**, Kossuth L. u. 23. sz., **telephelyei**: 4002 **Debrecen** Nagy Mihály kert 57/b., 9825 **Oszkó**, Molnár A. u. 4.; 6000 **Kecskemét**, Talfája dűlő 139. 2696 **Terény**, Kossuth utca 42., 8444 **Szentgál**, külterület 0385/12, 1036 **Budapest** Lajos utca 74-76. V. emelet
3. Az Egyesület működési területe: Magyarország.
4. A Kisléptékű Termékelőállítók és Szolgáltatók Országos Érdekképviselőinek Egyesülete (a továbbiakban Egyesület) jogi személyiséggel rendelkező, önkéntes tagságú civil szervezet.
5. Az Egyesület pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, és közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, országgyűlési képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.
6. A Egyesület nyitott, az általa nyújtott szolgáltatásokat az azok igénybevételére vonatkozó testületi döntések alapján, vagy szabályzatok szerint bárki igénybe veheti.
7. [törölve]

II. fejezet

Az Egyesület célja

Az Egyesület célja: érdekegyeztetés, érdekérvényesítés és érdekvédelem útján szervezni és javítani kívánja a kisléptékű, helyi gazdasági kezdeményezések működésének jogi és gazdasági feltételeit, amellyel a helyi, vidéki gazdaság erősíthető és fenntartható. A kis környezetterheléssel járó, hagyományos és hagyományokra épülő innovatív élelmiszertermelés, feldolgozás, szolgáltatás, kézműves termék és megújuló energia előállítás, és ezek értékesítésének, piacra jutásának elősegítése, ezekre vonatkozó ismeretek átadása; az

önellátás, az önrendelkezés támogatása, jogszabályi környezetükre kifejtett érdekképviseleti tevékenység.

III. fejezet

Az Egyesület feladatai, alaptevékenysége

8. **Az egyesület céljainak megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat látja el:**
- a) Az egyesület elősegíti a vidék gazdaságának, társadalmának fenntarthatóságon alapuló fejlesztését, gazdasági, társadalmi kapcsolatok létrejöttét;
 - b) Fórumot teremt a kisléptékű mezőgazdasági kézműves termék-előállítás, szolgáltatás szereplői között a kapcsolatok bővítése, ismeretek közvetítése, a rövid ellátási lánc (REL) valamint a nonprofit kereskedelem megteremtése és erősítése érdekében;
 - c) Feladata minden olyan szolgáltatás szervezése vagy végzése, vagy annak elősegítése, illetve biztosítása, - amelyeket a mezőgazdasági őstermelők, kistermelők, családi gazdaságok és gazdálkodók, turisztikai szolgáltatók, kézművesek, helyi közösségek döntő többsége valamely okból nem képes magának közvetlenül biztosítani, folytatni, - hogy gazdaságosabban, vagy környezetileg, társadalmilag fenntarthatóbban vagy hatékonyabb közösségi, illetve egyesített formában működjön;
 - d) Feladata a piacszervezés, piacra jutás, önfoglalkoztatás, önrendelkezés elősegítése;
 - e) Támogatja az agroturisztikai szolgáltatások hagyományokra épülő és környezettudatos minőségi fejlesztését;
 - f) Segíti a két- és többoldalú partnerkapcsolatok létrejöttét, és működését;
 - g) A megfogalmazott egyesületi cél elérése érdekében széles körű, összetett szakmai programot dolgoz ki és valósít meg;
 - h) Segíti mindazon helyi és térségi kezdeményezések, csoportok, természetes személyek munkáját, akik az Egyesület megfogalmazott céljáért és a célok jegyében tevékenykednek a helyi gazdaság fejlesztéséért;
 - i) Elősegíti az uniós és nemzetközi tapasztalatok és hazai jó gyakorlatok megismerését, hasznosítását, nemzetközi partnerség kiépítését és az érdekérvényesítésben való közreműködést;
 - j) Feltárja a tagszervezetek, és azok tagjai által képviselhető érdekközösséget és megjeleníti azokat, a jogalkotók, a hatóságok, az EU szervezetei, és a média felé;
 - k) Kezdeményező a kistermelői élelmiszer, valamint a kézműves termék előállítás és -értékesítés feltételeinek életszerű egyszerűsítésében;
 - l) Részt vesz az érdekképviseletek számára biztosított döntés-előkészítői egyeztetéseken, társadalmi vitákban, részt vesz tanácsadó testületek, és érdekegyeztetési fórumok munkájában;
 - m) Részt vesz petíciók kezdeményezésében, jogszabálytervezeteket véleményez, jogszabály módosítások kezdeményez, hatósági állásfoglalások kér, jogsegélyt biztosít;
 - n) Feladata az ismeretterjesztés, képzési-, oktatási-, kutatási tevékenység végzése; ezekhez kapcsolódó kiadói tevékenység;
 - o) A feladatkörökhöz kapcsolódó szakmai utak, kiállítások, rendezvények szervezésében és megvalósításában közreműködik;
 - p) A céljai mentén tagjait képviseli a nemzeti és nemzetközi döntéshozás különböző szintjein és egyéb, pl. tudományos, önkormányzati, civil, gazdasági fórumokon;
 - q) Részt vesz adományok gyűjtésében és szétosztásában;

r) Kezdeményezi a szociális gazdaság, társadalmi vállalkozások élelmiszer, termék előállítás és –értékesítés feltételeinek életszerű egyszerűsítésében.

9. Az Egyesület alaptevékenysége:

Az Egyesület a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenysége, amelyet feladatai megvalósítása érdekében végez az alábbi: Szakmai, gazdasági érdekképviselő, érdekvédelem, jogvédő és jogi tanácsadó tevékenység mezőgazdasági őstermelők, kistermelők, kisléptékű családi gazdaságok, kisléptékű vállalkozások, kézművesek, agroturisztikai szolgáltatást nyújtók, helyi közösségek, civil és szakmai szervezetek szociális gazdaság, társadalmi vállalkozás szereplői részére (pl. állampolgári jogok védelme, fogyasztói jogvédelem; önrendelkezési jog;

1. Közösségi, kulturális hagyományok, értékek ápolása, a kulturális örökség védelme;
2. Nemzetközi tevékenység (pl. kulturális, szakmai kapcsolatok), fordítás, programszervezés, -vezetés.
3. Programok, szabadidős tevékenységek szervezése, vezetése, így pl. túravezetés, közösségi programok, konferenciák, szakmai fórumok, tanulmányutak, kiállítások.
4. Oktatási tevékenység, egyéb oktatás és képzés, ismeretátadás, ismeretterjesztés, képesséfejlesztés,
5. Kutatási, tudományos tevékenység
6. A környezet és természet védelmével kapcsolatos tevékenységek,
7. Településfejlesztési, vidékfejlesztési tevékenység
8. A tudatos fogyasztói, társadalmi magatartás elősegítése
9. A rövid ellátási lánc (REL) valamint a nonprofit kereskedelem megteremtésével kapcsolatos üzletviteli, szakmai tanácsadás
10. Tanácsadás
11. Téma, feladat, termékmenedzselés, program koordinálás
12. Marketing tevékenység, hirdetés
13. Kiadói szolgáltatás, kiadványterjesztés

Tevékenységének elsődleges területe Magyarország, de törekszik munkájába bevonni a határon túl élő magyar anyanyelvűeket, valamint az Európai Unióban hasonló tevékenységet folytató magánszemélyeket és szervezeteket.

Az Egyesület céljait és feladatait a tagság öntevékeny együttműködésére, munkájára és elkötelezettségére alapozva valósítja meg.

Az alapító tagok határozottan kijelentik, hogy az egyesületet nem gazdasági, gazdasági-vállalkozási tevékenység céljára alapították, de az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő, nem elsődleges gazdasági, gazdasági-vállalkozási tevékenységet az egyesület kíván végezni non-profit jelleggel.

Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használja, azt nem osztja fel tagjai között, és a tagjai részére nyereséget nem juttat.

IV. fejezet

Az Egyesület tagsága

10. Az egyesület tagja lehet bárki, aki az alapszabályt, abban megfogalmazott célokat elfogadja és üzleti, egzisztenciális vagy politikai elkötelezettség nem gátolja az egyesület céljainak megvalósításában, alapelveinek képviselésében.

11. Az Egyesület **rendes tagja** lehet természetes személy és szervezet, melynek tevékenysége az Alapszabályban rögzítettekkel összhangban van, és önmaga, vagy tagsága körében többségében kisléptékű termék-előállítást, szolgáltatást végző gazdálkodók, szolgáltatók, kézművesek vannak és aki/amely:

- a) rendes tagként való felvételi szándékát írásban közli; szervezet esetében bírósági nyilvántartásba vételét igazoló kivonat egyidejű becsatolásával
- b) elfogadja, és magára nézve kötelezőnek tekintti az Egyesület Alapszabályát, és erről írásban nyilatkozik.

12. Az Egyesület **pártoló tagja** természetes-, vagy jogi személy, jogi személyiség nélküli társaság és önkormányzat, aki/amely vagyoni támogatásával, hozzájárulásával segíti az Egyesület munkáját.

13. Az Egyesület **szimpatizáns tagja** természetes-, vagy jogi személy, jogi személyiség nélküli társaság és önkormányzat, aki/amely tudásával, munkájával segíti az Egyesület munkáját.

14. Az Egyesület tagjai (a közgyűlés) **tiszteletbeli tagnak** felkérhetnek olyan magyar vagy külföldi magánszemélyt, aki különösen sokat tett az Egyesület céljainak eléréséért, anyagi függetlenségéért, társadalmi elismertségéért, az érdekvédelmi munka lehetőségeinek biztosításáért.

15. A rendes tagsági, pártoló tagnak és szimpatizáns tagnak való felvételi kérelmet, tiszteletbeli tagnak történő ajánlást Egyesület Elnökéhez kell eljuttatni írásban személyesen, postai úton, vagy elektronikus levelezés útján (továbbiakban írásban). A rendes tag felvételről az Elnökség dönt a kérelem vagy javaslat beérkezését követő 30 napon belül háromnegyedes többséggel. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs. A pártoló akkor lesz az egyesület tagja, ha írásban eljuttatott belépési szándékát az egyesület kézhez vette és vagyoni hozzájárulását, illetve támogatását megfizett, vagy az egyesület rendelkezésére bocsátotta.

A szimpatizáns tag akkor lesz az egyesület tagja, ha írásban eljuttatott belépési szándékát az egyesület kézhez vette.

16. A rendes, pártoló, szimpatizáns és tiszteletbeli tag (együtt: tag) tagsági viszonya megszűnik:

- a) a tag halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- b) a tag kilépésével, amelyről szóló nyilatkozatot indokolási kötelezettség nélkül az Elnökséggel kell írásban igazolható módon közölni;
- c) az egyesület általi felmondással, amelyet 30 nappal korábban írásban igazolható módon kell közölni, ha a tag az Alapszabályban írt tagsági feltételnek nem felel meg. E körbe tartozik, de nem kizárólagosan, ha a rendes tag tevékenységi köre jelentősen megváltozik. A felmondásról a Közgyűlés dönt egyszerű szótöbbséggel;
- d) - kizárással a rendes tag tagsága szüntethető meg bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a Közgyűlés döntése alapján, ha a rendes tag jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy egyesület határozatát súlyosan vagy ismételten megsértette. E körbe tartozik, de nem kizárólagosan, ha a tag az egyesület céljaival összeegyeztethetetlen tagi magatartást tanúsít, és azt írásbeli felszólításra ellenére - amely, a jogkövetkezményekre való felhívást, azaz a tagsági viszonynak kizárás útján történő megszüntetése - sem szünteti meg. Rendes tagkizárására nem kerülhet sor tagdíj nem fizetése miatt..

Amennyiben az Elnökség kezdeményezi a kizárást, úgy határozatát a kizárás kezdeményezéséről háromnegyedes többséggel hozza meg. Az érintett tagot a határozat meghozatalát megelőzően 15 nappal korábban küldött értesítéssel személyesen meghallgatják. A meghallgatás eredményeképpen az Elnökség a javaslatát vagy visszavonja, vagy ha a javaslatot a szerv fenntartja úgy köteles kezdeményezni a közgyűlés haladéktalan összehívását a tag kizárásának napirendre tűzésével. A tag kizárásáról szóló határozatot háromnegyedes többséggel, nyílt szavazással hozza meg a Közgyűlés. A határozatot - amely tartalmazza a kizárás indokolását, annak alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat és a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást - írásban igazolható módon is közölni kell az érintett taggal. A tag a kizárásról hozott közgyűlési határozatot a bíróság előtt, annak bizonyításával, hogy az törvénytörő volt, a határozat hatályon kívül helyezése érdekében jogosult keresettel megtámadni a határozatról való tudomásszerzést követő 30 napon belül, vagy azt követő 30 napon belül, hogy tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

V. fejezet

Az Egyesület tagjainak jogai és kötelezettségei

17. Az Egyesület rendes tagjának jogai:

- a) Személyesen, vagy képviselője útján jogosult a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.
- b) Tisztségviselőnek választható.
- c) Részt vehet az Egyesület rendezvényein.
- d) Kedvezményesen használhatja az Egyesület felszerelését, és igénybe veheti szolgáltatásait.
- e) Korlátozás nélkül betekinthez az Egyesület érintő dokumentumokba.
- f) Javaslatot tehet és kezdeményezéssel élhet mind a tisztségviselők, mind a testületek felé, amelyre jogosult 30 napon belül válasz kapni.
- g) Az éves tagdíj megfizetése esetén éves Szolgáltatáscsomag igénybevétele, amelynek feltételeit az elnökség határozza meg és teszi közzé az egyesület honlapján.
- h) Működési hozzájárulás fizetése vagy teljesítése.
- i) Támogathatja az Egyesületet adománnyal, kölcsönrel, működési hozzájárulással, önkéntes munkával.

18. Az Egyesület rendes tagjának kötelezettségei:

- a) az Alapszabályban foglaltak betartása,
- b) a Közgyűlés határozatainak végrehajtása,
- c) az Egyesület vagyonának megóvása,
- d) Nem veszélyeztetheti az Egyesület céljainak elérését, megvalósulását,
- e) a Közgyűlés által meghatározott tagdíj megfizetése,
- f) Az Egyesület munkájában való aktív részvétel, tag köteles együttműködni az Egyesülettel, az Egyesület tagjaival az Alapszabályban rögzített egyesületi cél, feladat és alaptevékenység megvalósítása érdekében.

19. A pártoló, a szimpatizáns és a tiszteletbeli tag jogai:

- a) tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület Közgyűlésén,
- b) javaslatot tehet az Egyesületet érintő bármilyen kérdésekben,
- c) igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, és ha az adott évben megfizette legalább az aktuális tagdíj összegének megfelelő összeget (tagdíj vagy támogatás formájában,

amelynek feltételeit az elnökség határozza meg és teszi közzé az egyesület honlapján.)
A tiszteletbeli tagok részére az egyesület saját szervezésű, nem közvetített szolgáltatások ingyenesek.

d) az Elnök felkérésére részt vehet az Egyesületet képviselő delegációban

e) támogathatja az Egyesületet adománnyal, kölcsönrel, önkéntes munkával.

20. A pártoló, a szimpatizáns és tiszteletbeli tag kötelessége:

a) az Alapszabály betartása,

b) a tiszteletbeli tagnak kötelessége az Egyesület szakmai és társadalmi elismertségének támogatása tudásával,

c) a szimpatizáns tag kötelessége az Egyesület szakmai vagy eszmei támogatása, az Egyesület munkájának, eredményeinek követése, megosztása a közössége tagjaival, információ átadás,

d) a pártoló tag kötelessége minimum az érvényes tagdíj mértékének megfelelő, évenkénti pártoló díj megfizetése.

Költségvetési szerv pártoló tag nem lehet, egyebekben a tagokra további kizáró vagy összeférhetlenségi szabályok nem kerülnek megállapításra.

21. Az egyesület tagjairól nyilvántartást vezet.

VI. fejezet

Az Egyesület szervezete és tisztségviselői

22. Az Egyesület testületi szervei

a) Közgyűlés;

b) Elnökség;

c) Felügyelő Bizottság.

23. Az Egyesület tisztségviselői:

a) Elnökségi tagok, beleértve a közgyűlés által választott Elnököt, akik az egyesület vezető tisztségviselői;

b) Felügyelő Bizottság tagjai.

24. A tisztségviselők megbízatása két évre szól, de a tisztségviselők újraválaszthatók.

25. A tisztségviselők megbízatása megszűnik:

a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;

c) visszahívással;

d) lemondással;

e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

26. Az Egyesület tisztségviselője bármikor visszahívható, a Közgyűlés döntése alapján indokolás nélkül. Csak az lehet az egyesület tisztségviselője, aki a vonatkozó jogszabályokban [a teljesség igénye nélkül: Ptk. 3:22 § és 3:26 § (2) bekezdés, Btk. 61 § (2) bekezdés i) pontja, civil szervezetekre vonatkozó egyéb jogszabályok], előírt követelményeknek, kizáró és

összeférhetlenségi szabályoknak megfelel.

27. Az Egyesület vezető tisztségviselője megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett, aláírt nyilatkozattal bármikor lemondhat, és ezt a nyilatkozatot személyesen vagy postai úton köteles eljuttatni a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá. A lemondással közgyűlést kell összehívni, és alapszabály módosítást, vagy vezetőség választást kell végrehajtani, majd a módosítást a bírósághoz be kell jelenteni.

28. Az Egyesület tisztségviselői a rájuk vonatkozó, vagy közeli hozzátartozójukat érintő testületi döntésekben szavazással nem vehetnek részt.

29. A tisztségviselők az Egyesület érdekében végzett tisztségviselői munkájukért díjazásban nem részesülhetnek, de szükséges és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak. A projektalapú szakmai tevékenység, program megvalósítás nem tartozik a tisztségviselői tevékenység körébe.

30. A Tisztségviselőket a Közgyűlésen a szavazati joggal rendelkező tagok nyílt szavazással egyszerű többséggel a következő módon választják: bármely tag jelölhet előzetesen írásban vagy a közgyűlésen személyesen tisztségviselőt. A jelölteket a jegyzőkönyvvezető a jegyzőkönyvben rögzíti. Az írásban érkezett jelölések a jegyzőkönyv mellékletét kell képezze. A tisztségviselők választásakor a jelölésre vonatkozó és a megválasztásra vonatkozó szavazatokat a közgyűlésen résztvevő tag, mint szavazatszámoló számolja össze, és a levezető elnöke és a jegyzőkönyv részére közlik.

a) A Közgyűlés

Az Egyesület legfőbb döntéshozó testületi szerve a Közgyűlés, vagyis a tagok összessége.

31. A Közgyűlés szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik. A közgyűlést az egyesület székhelyén, vagy a meghívóban megjelölt más helyen tartja.

Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a./ ha azt a tagok 50 %-a + 1 fő kezdeményezi,
- b./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- c./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- d./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A b./-d./ esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

32. A Közgyűlést az Elnök, vagy képviselőjére felhatalmazott tisztségviselő hívja össze, 8 napos előzetes írásbeli meghívóval, amely a jogszabályban előírtakat, de különösen közgyűlés helye és időpontja, a napirendi pontokra vonatkozó javaslatokat, és a határozatképtelenség esetén követendő eljárásra való tájékoztatást, és a tagok meg nem jelenésének jogkövetkezményeire való figyelmeztetést kell tartalmazza. A napirendet a meghívóban olyan

részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. Az összehívás történhet postai úton, e-mailben, faxon és indokolt esetben telefonon is.

A közgyűlési meghívót az egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kiegészített napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

33. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. Az a tag jogosult szavazásra, aki az előző évi éves tagdíját a közgyűlés idejére megfizette. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

34. Határozatképtelenség esetén a Közgyűlést legkésőbb egy hónapon belül újra össze kell hívni. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés helyét, időpontját és napirendi pontjait az eredeti közgyűlésre szóló meghívóban is közölni kell. A megismételt közgyűlés napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze. Az eredeti közgyűlésre szóló meghívónak ezen felül a tagok meg nem jelenésének jogkövetkezményeire való figyelmeztetést, illetve a határozatképtelenség miatti figyelmeztetést, hogy az eredeti napirendi pontokban a közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes, egyszerű és minősített döntésekben egyaránt.

35. A Közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza meg, kivéve azokat a kérdéseket, amelyek háromnegyedes többséget igénylő határozatok.

Jogi személy képviselőjében a törvényes képviselő jár el személyesen, vagy a meghatalmazottja útján.

36. Közgyűlési határozatot ülés tartása nélkül is lehet hozni. Az elnökség a határozathozatalt a határozat tervezetének postai levél, email vagy fax útján történő megküldésével kezdeményezi a szavazatnak tag általi visszaküldésére annak kézhezvételétől számított legalább 8 napos határidő biztosításával. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az alapszabálynak és amennyiben az alkalmazandó a Ptk. III. könyvének a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnöksége részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. A tag szavazata akkor érvényes, ha abból egyértelműen megállapítható a tag személye (név, lakóhely vagy székhely, szervezet esetén képviselőjének neve), a szavazásra bocsátott határozattervezet megjelölése - több határozati javaslat esetén a

határozattervezetek sorszáma - és az arra adott szavazat.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Ha bármely tag vagy alapító az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az ügyvezetésnek össze kell hívnia.

36.a. Közgyűlés úgy is megtartható, hogy a tagok elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével gyakorolják tagsági jogaikat. Az ülés lebonyolításához alkalmazott elektronikus hírközlő eszköztől, illetve annak használatának módjáról a közgyűlés meghívójával együtt tájékoztatást kell adni. Az alkalmazott elektronikus hírközlő eszköznek olyannak kell lennie (pl. Skype, vagy Microsoft Teams), amely biztosítja a személyesen jelen nem lévő tag azonosítását, valamint a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt.

A személyesen jelen nem lévő tag azonosítása kezdetén az azonosított személynek kifejezetten nyilatkoznia kell arról, hogy a távazonosításhoz hozzájárul, majd az azonosításhoz felhasznált okmányának minden, rögzítendő adatot tartalmazó oldalát a kamerának – megfelelően megvilágítva – fel kell mutatnia úgy, hogy az okmány jól látható, illetve adattartalma jól olvasható legyen. Az azonosítottak az azonosítás során rögzítésre kerülő adatait szóban is közölnie kell. Ha a távazonosítás az internetkapcsolat problémái miatt vagy más okból menet közben megszakad, a távazonosítás teljes folyamatát meg kell ismételni. Abban az esetben, hogy ha a közgyűlés levezető elnöke személyesen ismeri a tagot, úgy az azonosítás mellőzhető.

Az elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával tartott közgyűlés esetén is irányadók az ülés összehívására és az ülések dokumentálására vonatkozó szabályok, azzal az eltéréssel, hogy ahol jogszabály vagy alapszabály jegyzőkönyv készítési kötelezettséget ír elő, ott kizárólag olyan elektronikus hírközlő eszköz vehető igénybe, amely biztosítja kép- és hang egyidejű rögzítését és mentését. Ebben az esetben az ülés jegyzőkönyve az elektronikus hírközlő eszközzel készített felvétel, amelyből szükség esetén írásban kivonatos jegyzőkönyv vagy emlékeztető készíthető, amelyet a levezető elnök ír alá. Jelenléti ívet nem kell készíteni.

37. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Egyesület alapszabályának háromnegyedes többséggel történő módosítása, beleértve az egyesület céljának meghatározását;
- b) az Egyesület stratégiai feladatainak meghatározása, az éves költségvetési tervének meghatározása, az ügyintéző és képvisleti szerv éves szakmai és gazdasági beszámoló elfogadása - ezen belül az Elnökségnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének-elfogadása -, a beszámoló és a közhasznúsági melléklet jóváhagyása egyszerű többséggel;
- c) a tisztségviselők - azon belül a vezető tisztségviselő - megválasztása és visszahívása nyílt szavazással egyszerű többséggel, továbbá döntés az elnökség egyes tagjainak képvisleti jogáról és terjedelméről;
- c) döntés egyszerű többséggel a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlásáról, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- d) egyszerű többséggel döntés a tagdíj mértékéről, megfizetésének vagy teljesítésének módjáról, feltételeiről;

- e) döntés egyszerű többséggel a tagsági jogviszony felmondásáról;
- f) döntés háromnegyedes többséggel a tag kizárásáról;
- g) döntés háromnegyedes többséggel az Egyesület megszűnéséről;
- h) egyszerű többséggel kijelöli a végelszámolót;
- i) az egyesület egyesülésének és szétválásának elhatározása háromnegyedes többséggel;
- j) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- k) döntés mindazon ügyekben, amelyeket jogszabály, vagy az alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

38. A Közgyűlés levezető elnököt, egy jegyzőkönyv hitelesítőt és egy jegyzőkönyvvezetőt választ nyílt, egyszerű szótöbbséggel a napirendi pontok megtárgyalása előtt az Elnökség javaslata alapján, azt követően, hogy a közgyűlés határozatképessége megállapításra került a jelenléti ív alapján, illetve szavazások előtt a szavazatszámológó által összeszámolt résztvevők száma alapján. A levezető elnök a napirendi pontok alapján vezeti le a közgyűlést. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető írásban, a közgyűlés megtartása napját követő 5 napon belül írásos formában készíti el, amelyhez a közgyűlésen hangfelvétel használható, kivéve ha bárki ez ellen tiltakozik. A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök új szavazást rendel el és hogyha a szavazatok száma ismét egyenlő, úgy határozatot elvetettnek kell tekinteni. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni

39. A Közgyűlés a meghozott döntései, és állásfoglalásai mellett elrendelheti a kisebbségi véleményt közlését is.

b) Elnökség

40.1. Az Egyesület Elnöksége az egyesület ügyvezető szerve. Feladatkörébe tartozik:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, minden olyan ügyben való döntés, amely nem tartozik a közgyűlés hatáskörébe, illetve a közgyűlés a döntést a vezetőség döntési jogkörébe utalta
- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) a rendes tag felvételéről való döntés
- n) egyszerű többséggel döntés a tiszteletbeli tag felkéréséről, választásáról;

40.2 Az Elnökség hét főből áll, egy fő elnök, és hat fő elnökségi tag. Az Elnökség tagjai egyben az Egyesület tevékenységi területeinek vezetői, szakmai felelősei. Ennek figyelembevételével kell a választást lebonyolítani. (Főbb felelősségi területek: állati termék- növényi termék- kézművesség; oktatás és képzés; megújuló energia- turisztikai szolgáltatás; szervezetfejlesztés- közösségépítés; jog; gazdaság- pénzügy; külkapcsolatok),

40.3. Üléseit szükség szerint, de legalább évi kétfő alkalommal tartja.

Az Elnökség ülését 8 nappal korábban az Elnök (akadályoztatása esetén, vele egyeztetve és nevében egy elnökségi tag) hívja össze e mailben a napirendre vonatkozó javaslat közlésével.

40.4. Az Elnökség határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint a fele megjelent.

Az Elnökség határozatait nyílt szavazással hozza meg, tagfelvétel és tagkizárására vonatkozó közgyűlés elé terjesztendő indítvány (kivéve a tiszteletbeli tag) esetén háromnegyedes többséggel, egyéb esetben egyszerű többséggel.

Az Elnökség üléseiről az Elnök emlékeztetőt készít, amely a döntést igénylő javaslatokat és a hozott határozatokat tartalmazza a szavazás arányának feltüntetésével. A határozatokat írásban igazolható módon közölni kell mindazokkal, akikre nézve feladatot, kötelezettséget ró.

Az elnökség két testületi ülés között - ha döntést szükséges hozni - szavazásra írásban is sor kerülhet ugyanolyan eljárási rend szerint, ahogy az a 38. és 38.a) pontban szabályozásra került.

40.5 Az Elnökség ad hoc bizottságot hozhat létre konkrét feladat elvégzésére.

40.6. Dönt munkaszervezet létrehozásáról, szervezeti és működési szabályzat és egyéb belső szabályzat megállapításáról

c) Felügyelő Bizottság

41. A Felügyelő Bizottság három tagját a Közgyűlés választja meg kétfő éves időtartamra. A Felügyelő Bizottság működési rendjét maga állapítja meg, tagjai sorából elnököt választ. A Közgyűlésen tevékenységéről beszámolni köteles.

42. A Felügyelő Bizottság feladata:

- a) az Egyesületre és tevékenységére vonatkozó jogszabályok, az alapszabály, az egyesület egyéb szabályai, döntései, rendelkezései megtartásának ellenőrzése, szükséges módosítások kezdeményezése
- b) az Egyesület szervei, tisztségviselői, gazdasági-, pénzügyi-, számviteli tevékenységének ellenőrzése.
- c) Az Egyesület megszűnésének pénzügyi vonatkozású intézkedéseinek kidolgozása és a végrehajtás felügyelete.
- d) Az Egyesület közgyűlésének vagy elnökségének összehívása intézkedés céljából, hogyha az összehívásra köteles a felügyelő bizottság összehívásra vonatkozó indítványa megtételétől számított 30 napon belül az összehívásra vonatkozó indítványnak nem tett eleget.

43. A Felügyelő Bizottság hiányosságok észlelése esetén figyelemfelhívással él a jogkör gyakorlója felé, ennek eredménytelensége esetén a Közgyűlés felé; a testületi ülés összehívását

és szükség esetén hatósági eljárást kezdeményezhet.

44. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek az Elnökség ülésein. A bizottság ülésére az Egyesület Elnöke meghívandó.

45. A Felügyelő Bizottság tagjai nem lehetnek egyúttal az Elnökség tagjai is.

40. Az Elnök

46. Az Elnök ellátja az egyesület általános ügyvezetését a két elnökségi ülés között:

- a) ellátja, önállóan a Egyesületet, általános képviseletét, kivéve nemzetközi projektek esetében.
- b) összehívja a Közgyűlés és az Elnökség rendes és szükség szerinti üléseit, illetve hogyha az elnökség tagjainak 1/3 írásban javasolja,
- c) vezeti a Közgyűlés és az Elnökség üléseit,
- d) gondoskodik a Közgyűlés az Elnökség határozatainak végrehajtásáról,
- e) két Elnökségi ülés között a testületi határozatoknak megfelelően irányítja a Egyesület tevékenységét,
- f) előterjeszti az Elnökség javaslatait, beszámolóit, és munkaprogramját a Közgyűlésen.
- g) utalványozási jogot gyakorol, utalványozási jog gyakorlására írásos megbízást adhat elnökségi tag részére
- h) munkáltatói jogokat gyakorol az egyesület munkavállalói felett, kivéve nemzetközi projektek esetében.

VII. fejezet

Az Egyesület jogképessége és képviselete

47. Az Egyesület jogi személy, civil szervezet, amelyet az Elnök önállóan képviseli. Az Elnök az általa meghatározott ügyben jogosult harmadik személy részére meghatalmazást adni ügyleti képviseletre a Ptk. 6:15 § alapján.

Az egyesület közgyűlése az elnökség tagjai részére önálló képviseleti jogot adhat.

VIII. fejezet

Az Egyesület anyagi forrásai és gazdálkodása

48. Az Egyesület bevételei lehetnek:

- a) egyesület esetében tagdíj;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése

szerint kiutalt összege;

- d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

49. Egyesület működését a bevételei mellett a következőkkel biztosíthatja:

- a) Tagjai közérdekű önkéntes szerződés alapján végzett tagi hozzájárulással vagy egyéb közérdekű önkéntes munkák útján;
- b) Az egyesület szervezeti tagjai erőforrásainak az egyesület rendelkezésére bocsátásával az egyesületi célok megvalósítása érdekében.

50. Az egyesület vagyonát a gazdasági, gazdasági-vállalkozási tevékenység eredménye is gyarapíthatja.

51. Az egyesület rendes tagja az éves tagdíjat minden év május 31-ig köteles befizetni az egyesület házipénztárába, vagy az egyesület bankszámlájára.

52. Az Egyesület céljainak megvalósításához, a működési költségek fedezéséhez az Alapszabályban jelzett feladatokkal összhangban gazdasági, gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat. Gazdasági, gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak az egyesületi célok megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

53. A gazdálkodás során keletkező eredmény, nyereség nem osztható fel, azt az alapszabályban megfogalmazott tevékenységre kell visszaforgatni.

54. Az Egyesület vagyonával a hatályos jogszabályok, saját szabályzatai szerint éves költségvetés alapján gazdálkodik. Gazdálkodásáról évenként beszámol a Közgyűlésnek.

55. Az Egyesület gazdálkodási tevékenységét, amennyiben azt jogszabály írja elő megfelelő szakképzettséggel rendelkező személy közreműködésével végzi.

56. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok saját vagyonukkal nem felelnek.

Az egyesület jogutód nélkül megszűnése esetén hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyont a II. fejezetben írt célokat megvalósító kizárólag a kisléptékű termékelőállítók érdekképviselőjét ellátó országos, vagy ennek hiányában helyi civil szervezet tulajdonába adandó.

IX. fejezet

Egyéb, záró és átmeneti rendelkezések

57. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései és egyéb alkalmazandó jogszabályok az irányadóak.


58. Az írásban igazolható módon történő értesítés formája posta levélküldemény ajánlottan

vagy tértivevénnyel, vagy kézbesítéssel amikor a címzett az átvételt aláírásával igazolja.


59. Az Egyesület számviteli és munkaszervezésre vonatkozó szabályzatának meghatározását az Elnökség hatáskörébe helyezi.


60. Az Egyesület működésével kapcsolatos nyilvánosság biztosítása a www.kisleptek.hu honlapján történik.

Órbottyán, 2020. szeptember 29.


Kajner Péterné Szabadkai Andrea
elnök


Előttünk, mint tanúk előtt:


Kujáni Katalin
6000 Kecskemét Áfonya utca 12.


Molnár Dóra
1173 Budapest, Felsőbánya u. 29.

Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 6/2020 (09.17.), továbbá a 8/2020(09.29.) közgyűlési határozatában foglalt alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. Jelen egységes szerkezetű okirat elkészítésére az alapszabály alábbi pontjainak változása adott okot: Az Egyesület célja cím első bekezdése; 8.e) pont; 8.r) pont; 9. pont első bekezdése, 9. pont 4. alpont; a 12. pont második bekezdése a 13. pont számozását kapta és ennek eredményeképpen a rákövetkező pontok számozása folyamatosan változott; 17.g) pont; 19.c) pont; 27. pont; 30. pont; 34. pont; 36. pont; 36.a.pont; 37.c) pont; 38. pont; 40.1-40.5. pontok; 46. pont bevezetője; 46.a) pont; 46.h) pont; 47. pont; 49. pont; 56. pont; 59. pont.

Budapest, 2020. október 28.


Dr. Major Ágnes
ügyvéd
Dr. Major Ágnes
egyéni ügyvéd
1036 Budapest,
Lajos utca 74-76.